

風樓剪影 使用說明

一、登入「風樓剪影」相簿系統？

點選士商首頁左邊選單「風樓剪影」，可進入 Gallery 相簿系統。



進入之後，點選右上角的「登入」



輸入「帳號」、「密碼」(帳號密碼同首頁之公告訊息)，按下「登入」按鈕。

登入

用戶名稱
slhs521

密碼
●●●●●●

[忘記密碼?](#)

登入後畫面如下：

Gallery 首頁 搜尋相簿 登入 登出

士林高商 - 風樓剪影

2020.9.11前的照片已封存，可至 <http://gallery-archive.slhs.tp.edu.tw> 瀏覽

 <p>校長室</p>	 <p>秘書室</p>	 <p>學務處</p>
 <p>輔導室</p>	 <p>實習處</p>	 <p>圖書館</p>
 <p>總務處</p>	 <p>教官室</p>	 <p>進修部</p>
 <p>人事室</p>	 <p>應用英語科</p>	 <p>資料處理科</p>

◀ 第一張 ◀ 上一頁 相片 (1 - 12) / 29 下一頁 ▶▶ 最後一張 ▶▶

語言設定

無

相本資訊

標題：士林高商 - 風樓剪影
說明：2020.9.11前的照片已封存，可至 <http://gallery-archive.slhs.tp.edu.tw> 瀏覽
所有人：Gallery Administrator

可用的 RSS 摘要來源

- 所有新的回應
- 回應標題 士林高商 - 風樓剪影
- 最新相片和影片

隨機影像



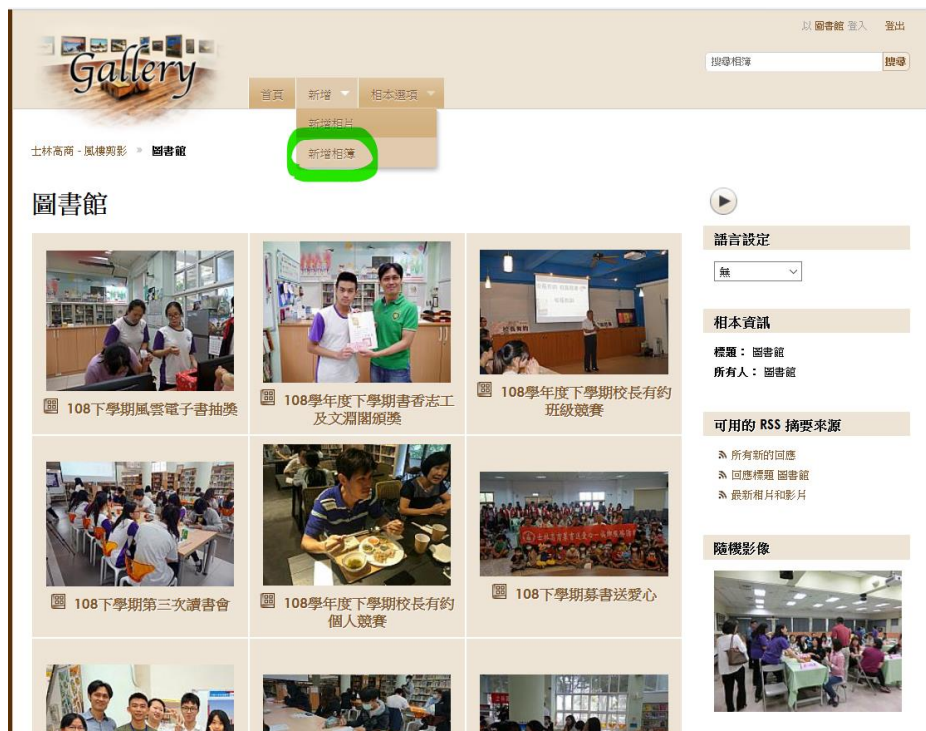
語言設定

無

二、將某次活動照片上傳至相簿系統

首先，在自己處室下新增一個子相簿，可將子相簿命名為該活動的名稱，再將活動照片上傳方法如下：

點選上方選單之「新增相簿」



之後出現以下設定畫面，請自行輸入標題、描述、目錄名稱、網址，特別注意

「目錄名稱」、「網址」不要輸入中文，請使用英文字母或數字。



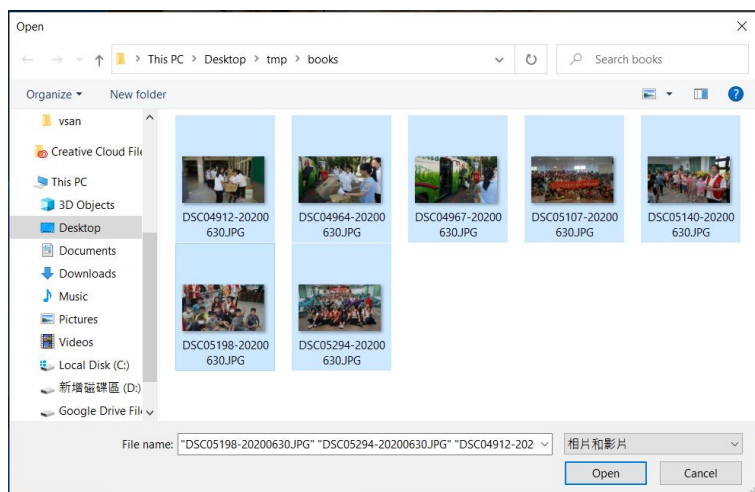
接下來將活動照片新增至子相簿中，點選上方選單之「新增相片」



點選「Select photos(20M max per file)...」



接下來，選擇欲上傳的照片，可重覆選取多個檔案



按下 確定 之後，出現下面開始上傳畫面



完成之後，畫面如下



註：通常每個處室可在自己相簿下建了很多個子相簿，每個子相簿下又可建立子相簿，所以可利用此目錄層次的關係，將各種活動照片分類存放。

三、刪除相簿

點選欲刪除的子相簿，將滑鼠游標移至「選項」

The screenshot shows the 'Gallery' interface. At the top, there is a navigation bar with '首頁', '新增', and '相本選項'. A search bar is located on the right. The main content area is titled '圖書館' and contains a grid of photo albums. The first album, '108下學期風雲電子書抽獎', has a green circle around its '選項' (Options) button. The right sidebar contains sections for '語言設定', '相本資訊', '可用的 RSS 摘要來源', and '隨機影像'.

選擇「刪除這個相簿」

This screenshot shows the same 'Gallery' interface, but with the '選項' menu expanded for the first album. The menu items are: '選項', '編輯這個相簿', '選為相簿封面', '刪除這個相簿', '增加相片', '新增相簿', '編輯權限', and '組織相本'. The '刪除這個相簿' option is highlighted with a green circle. The rest of the page layout remains the same as in the previous screenshot.